



มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
 รับที่.....
 วันที่.....
 เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง(ตำแหน่งงาน).....

สังกัดหน่วยงาน.....หมายเลขโทรศัพท์..... มีความประสงค์จะขออนุญาตใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยโดยมอบหมายให้.....ตำแหน่ง(ตำแหน่งงาน).....ไปราชการที่.....จังหวัด.....

เพื่อไปราชการเรื่อง.....

มีผู้ร่วมเดินทาง.....คน(ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่.....)ผู้ควบคุมรถ/ผู้ประสานงานกับพนักงานขับรถยนต์คือ.....หมายเลขโทรศัพท์..... โดยขอใช้รถยนต์ ดังนี้

- รถตู้คัน รถมินิบัส.....คัน รถบรรทุก.....คัน รถปัสเอร์คัน รถปัส ICT.....คัน
 หกล้อคัน เก๋งคัน กระบะคัน อื่นๆ ระบุคัน

กำหนดออกเดินทาง วันที่เดือน.....พ.ศ.เวลาน.

กลับถึงมหาวิทยาลัย วันที่เดือน.....พ.ศ.เวลาน.

โดย ไม่พักค้างคืน พักค้างคืน จำนวน.....คืน ระยะทางไป - กลับ.....กิโลเมตร

สถานที่รับผู้เดินทาง

เบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยง จำนวน.....บาท จากงบประมาณ..... รหัส.....

ค่าน้ำมัน จำนวน.....บาท จากงบประมาณ..... รหัส.....

อนึ่ง ระหว่างการใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยนี้ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ควบคุมไม่ให้มีการฝ่าฝืนนำรถออกนอกเส้นทางและจะรับผิดชอบการใช้รถยนต์ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ หากเกิดอุบัติเหตุใดๆ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบเป็นต้นเรื่องติดต่อทุกประการ

ประเภทเชื้อเพลิง	
<input type="radio"/> ดีเซล
<input type="radio"/> แก๊สโซฮอล์ 91
<input type="radio"/> อื่นๆ

ลงชื่อผู้ขออนุญาตหรือผู้ควบคุม
 (.....)

<input type="radio"/> เห็นสมควรอนุญาตให้รถ..... หมายเลขทะเบียน..... พนักงานขับรถชื่อ..... <input type="radio"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) <p style="text-align: center;">ผู้จัดรถ</p> วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	<input type="radio"/> เห็นสมควรอนุญาต <input type="radio"/> ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	คำสั่งอธิการบดี <input type="radio"/> อนุญาต <input type="radio"/> ไม่อนุญาต..... ลงชื่อ..... (.....) อธิการบดี/รองอธิการบดี

หมายเหตุ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเฉพาะใบขออนุญาต

1. ที่เป็นแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยเท่านั้น พร้อมทั้งแบบใบขออนุญาตไปราชการ/คำสั่ง หรือโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
2. การใช้รถยนต์ทุกครั้ง จะต้องขออนุญาตหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายควบคุมรถไปด้วย
3. ต้องกรอกรายละเอียดให้ชัดเจนทุกข้อและต้องส่งใบขอรถก่อนล่วงหน้า 3 วันทำการ